



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΔΟΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ & ΚΕΝΤΡΟ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

**ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ
ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ**

ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΕΚΔΟΣΗ

ΜΑΪΟΣ 2017

Περιεχόμενα

ΤΟ ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ.....	3
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	3
Α. Πολιτική περιεχομένου.....	4
Β. Πολιτική Πρόσβασης.....	4
Γ. Πολιτική Κατάθεσης Τεκμηρίων	4
Δ. Πολιτική διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων.....	5
Δ1. Άδεια διάθεσης τεκμηρίων	6
Δ2. Άδειες χρήσης τεκμηρίων	7
Ε. Πολιτική απόρριψης ή απόσυρσης τεκμηρίου.....	8

Τι είναι το Ιδρυματικό Αποθετήριο;

Ως **Ιδρυματικό Αποθετήριο** ορίζεται το σύνολο των υπηρεσιών που προσφέρει ένα πανεπιστήμιο στα μέλη της κοινότητάς του για τη διαχείριση και διάχυση του ψηφιακού περιεχομένου που δημιουργείται από το ίδιο το και τα μέλη του.

Το ιδρυματικό αποθετήριο αποτελεί μια δέσμευση του οργανισμού για τη διαχείριση αυτού του ψηφιακού περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένης της συντήρησής του σε βάθος χρόνου όπου κρίνεται απαραίτητη, καθώς και για την οργάνωση και την πρόσβαση ή διανομή του.

Σκοπός του Ιδρυματικού Αποθετηρίου

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο δημιουργήθηκε στα πλαίσια του έργου της Πράξης «Υπηρεσίες Ψηφιακής Βιβλιοθήκης Ανοικτής Πρόσβασης ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ», με κωδικό ΟΠΣ 304208, του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση», έχοντας ως σκοπό:

- τη συγκέντρωση, τη διαχείριση και την οργάνωση του παραγόμενου πνευματικού έργου των μελών του Ιδρύματος, σε διάφορες μορφές (κείμενα, ήχος, φωτογραφία κ.λπ)
- τη συντήρησή του σε βάθος χρόνου
- τη διάδοση και προώθηση της επιστημονικής έρευνας στην τοπική και διεθνή επιστημονική κοινότητα
- τη συνεισφορά στην παροχή αξιόπιστων δεικτών αποτίμησης της παραγωγής του Ιδρύματος.

Για τους παραπάνω λόγους η συλλογή, επεξεργασία και διάθεση επιστημονικών εργασιών γίνεται για εκπαιδευτικούς, ερευνητικούς και κάθε άλλο μη κερδοσκοπικό σκοπό.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Η Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου είναι υπεύθυνη για τη διαμόρφωση του πλαισίου λειτουργίας του αποθετηρίου σε ό,τι αφορά το περιεχόμενο που κατατίθεται, την πολιτική διαχείρισής του, την πρόσβαση σε αυτό, την προστασία και διατήρησή του, την υποβολή του, καθώς και την απόσυρσή του, ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα και εξασφαλίζοντας τη σύμφωνη γνώμη των διοικητικών και εκπαιδευτικών οργάνων του Ιδρύματος.

Η Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του αποθετηρίου, την επίλυση προβλημάτων πρόσβασης, τον εμπλουτισμό των υπηρεσιών του και την εκπαίδευση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση του.

A. Πολιτική περιεχομένου

Κατηγορίες Δημοσιεύσεων στο Ιδρυματικό Αποθετήριο

Τα τεκμήρια που περιέχονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι οι προπτυχιακές και μεταπτυχιακές εργασίες των φοιτητών.

Β. Πολιτική Πρόσβασης

Η πρόσβαση στα περιεχόμενα του Ι.Α. είναι ελεύθερη για όλους τους χρήστες.

Εγγραφή απαιτείται μόνο στην περίπτωση κατάθεσης του τεκμηρίου από τον ίδιο το χρήστη (αυτο-απόθεση).

Η πρόσβαση στο πλήρες κείμενο μπορεί σε κάποιες περιπτώσεις να είναι περιοριστική για το χρήστη. Αυτό εξαρτάται από παραμέτρους που σχετίζονται με τη φύση και το είδος του υλικού, τα δικαιώματα διάθεσής του, τους κανονισμούς της κάθε κοινότητας, τις αποφάσεις των Τμημάτων καθώς και τον ίδιο τον/τους συγγραφέα(-είς) /δημιουργό(-ούς). Σε αυτές τις περιπτώσεις είναι διαθέσιμα μόνο τα βιβλιογραφικά δεδομένα και όχι το πλήρες κείμενο. Οι περιοριστικοί όροι για την ανοικτή πρόσβαση σε κάποιο τεκμήριο μπορεί να ισχύουν για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα π.χ. 6 μηνών. Μετά τη λήξη του χρόνου περιορισμού το τεκμήριο διατίθεται ελεύθερα.

Γ. Πολιτική Κατάθεσης Τεκμηρίων

- Δικαίωμα κατάθεσης στο αποθετήριο του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου έχουν μόνο τα μέλη της ακαδημαϊκής του κοινότητας
- Την ευθύνη για την εγκυρότητα και αυθεντικότητα των τεκμηρίων που κατατίθενται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο φέρουν μόνο οι συγγραφείς τους. Το Ι.Α. φέρει ευθύνη για τον συντακτικό και ποιοτικό έλεγχο των μεταδεδομένων των τεκμηρίων.
- Νεότερες εκδόσεις τεκμηρίων κατατίθενται ως ξεχωριστά τεκμήρια στα Αποθετήρια, χωρίς να αντικαθιστούν τις παλαιότερες εκδόσεις.

Κατάθεση στο Ιδρυματικό Αποθετήριο

Σύμφωνα με την υπ' αρ. **11/18-6-2015** απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου, η υποβολή των εργασιών από τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές είναι υποχρεωτική, εφόσον αυτές έχουν εξεταστεί και βαθμολογηθεί επιτυχώς. Όσον αφορά τις πτυχιακές εργασίες, ο καθορισμός της κλίμακας βαθμολογίας βάσει της οποίας θα επιλέγονται οι εργασίες που θα δημοσιεύονται στο Ι.Α. θα είναι από 8 και άνω τουλάχιστον, με τη δυνατότητα το κάθε Τμήμα με απόφαση του συλλογικού του οργάνου να ορίζει αυστηρότερο όριο (17/29.6.2017 απόφ. Συνέλευσης ΤΕΙ).

Ο καταθέτης συνδέεται στο αποθετήριο χρησιμοποιώντας τα ιδρυματικά διαπιστευτήρια και συμπληρώνει τη φόρμα ηλεκτρονικής υποβολής με τα μεταδεδομένα της εργασίας (τίτλος, συγγραφέας, περίληψη, λέξεις κλειδιά, κ.λπ.) και στη συνέχεια κάνει την ανάρτηση του αρχείου ή των αρχείων της εργασίας (με αποδεκτούς τύπους αρχείων: pdf για κείμενο, jpeg για εικόνες και ppt για παρουσιάσεις). Σε κάποιες εργασίες ενδεχομένως να

περιλαμβάνονται σχέδια. Σε αυτή την περίπτωση προτείνεται τα αρχεία να είναι συμπιεσμένα σε ένα zip ή rar αρχείο. Για αναλυτικές πληροφορίες κατάθεσης πτυχιακής ή μεταπτυχιακής εργασίας στο Αποθετήριο ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να συμβουλευτεί τις [«Οδηγίες Κατάθεσης Εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΤΕΙ Ηπείρου»](#).

Επίσης, για λόγους πληρότητας και ομοιομορφίας των εργασιών στο Ι.Α. οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να ακολουθούν [τις οδηγίες και το υπόδειγμα πτυχιακής και μεταπτυχιακής εργασίας](#) που είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης.

Ο καταθέτης κατά τη διαδικασία της υποβολής της εργασίας του θα πρέπει να υπογράψει:

- 1) την **Άδεια Ηλεκτρονικής Διάθεσης Περιεχομένου**
- 2) την **Άδεια Creative Commons**.

Αναλυτικά οι άδειες στο κεφάλαιο Δ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της αυτο-απόθεσης ο φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει στη Βιβλιοθήκη το σχετικό CD/DVD. Όλο το περιεχόμενο της εργασίας θα πρέπει να κατατίθεται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή (συμπεριλαμβανομένων σχεδίων κ.λπ.).

Προϋπόθεση για τη λήψη του πτυχίου είναι η απόθεση της εργασίας στο Ι.Α.

Δ. Πολιτική διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων

Κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων παραμένει ο καταθέτης, ο οποίος, μέσω της ηλεκτρονικής φόρμας κατάθεσης της εργασίας, εκχωρεί στη Βιβλιοθήκη το δικαίωμα διάθεσής της στο διαδίκτυο.

Η ηλεκτρονική δημοσιοποίηση του τεκμηρίου συμβάλλει στην ευρεία διάδοση της γνώσης, στοιχείο σύμφυτο με το ακαδημαϊκό περιβάλλον. Η χρήση πληροφοριών της εργασίας από άλλον χρήστη επιβάλλει την αναφορά της στη βιβλιογραφία της εργασίας του. Τα φαινόμενα λογοκλοπής αντιμετωπίζονται με τη βοήθεια λογισμικών λογοκλοπής.

Η μη κατάθεση του τεκμηρίου στο Ιδρυματικό Αποθετήριο, στερεί τον συγγραφέα από προστασία από φαινόμενα λογοκλοπής, καθώς αντίστοιχα φαινόμενα παρατηρούνται και στην έντυπη μορφή. Αντιθέτως η ηλεκτρονική δημοσιοποίηση του τεκμηρίου διασφαλίζει στο συντάκτη του την κατοχύρωση της πνευματικής του εργασίας και τον έλεγχο της χρήσης του από άλλον.

Ο καταθέτης ορίζει την άδεια χρήσης (Δ2) του τεκμηρίου που καταθέτει και εκχωρεί στο ΤΕΙ Ηπείρου το δικαίωμα να παρουσιάζει, αναπαράγει και διαθέτει το έργο με κάθε πρόσφορο μέσο (ψηφιακό ή αναλογικό) και με τις αναγκαίες τροποποιήσεις που είναι απαραίτητες για την τεκμηρίωσή του (Δ1).

Δ1. Άδεια διάθεσης τεκμηρίων

Η Άδεια Ηλεκτρονικής Διάθεσης Περιεχομένου αναφέρεται στο επίσημο συμφωνητικό μεταξύ του δημιουργού/κατόχου πνευματικών δικαιωμάτων και της Βιβλιοθήκης, το οποίο προσδιορίζει τα δικαιώματα που αποκτά η Βιβλιοθήκη μέσω του αποθετηρίου της για την ορθή διαχείριση του ψηφιακού υλικού και βεβαιώνει στο συγγραφέα ότι το αποθετήριο δεν αποκτά τα πνευματικά δικαιώματα του έργου του.

ΑΔΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

ΜΗ - ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Με την υπογραφή και υποβολή αυτής της άδειας, εσείς (ο συγγραφέας (-είς) ή κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων) παραχωρείτε στη Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Ηπείρου το μη-αποκλειστικό δικαίωμα αναπαραγωγής, μετάφρασης (όπως ορίζεται παρακάτω), και/ή διανομής της υποβολής σας (συμπεριλαμβανομένης της περίληψης και του πλήρους κειμένου) παγκοσμίως σε ηλεκτρονική μορφή και σε οποιοδήποτε μέσο, συμπεριλαμβανομένων αλλά όχι περιορισμένων, σε ήχο ή βίντεο.

Συμφωνείτε ότι η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Ηπείρου μπορεί, χωρίς να αλλάξει το περιεχόμενο, να μεταφράσει την υποβολή σε οποιοδήποτε μέσο ή μορφή για λόγους συντήρησης.

Συμφωνείτε επίσης ότι η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Ηπείρου μπορεί να κρατά περισσότερα από ένα αντίγραφα αυτής της υποβολής για λόγους ασφαλείας, αντιγράφων ασφαλείας και συντήρησης.

Δηλώνετε πως η υποβολή είναι γνήσιο έργο σας, και πως έχετε το δικαίωμα να παραχωρήσετε τα δικαιώματα που περιέχονται σε αυτήν την άδεια. Επίσης, δηλώνετε πως η υποβολή σας, προς όφελος της γνώσης σας, δεν παραβιάζει τα πνευματικά δικαιώματα κανενός.

Εάν η υποβολή περιέχει υλικό για το οποίο δεν κατέχετε τα πνευματικά δικαιώματα, δηλώνετε ότι έχετε λάβει την χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων να παραχωρήσετε στη Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Ηπείρου τα δικαιώματα που απαιτούνται από αυτήν την άδεια, και ότι η εν λόγω ιδιοκτησία υλικού πνευματικών δικαιωμάτων τρίτων σαφώς και αναγνωρίζεται στο κείμενο ή το περιεχόμενο της υποβολής.




ΕΑΝ Η ΥΠΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ ΣΕ ΕΡΓΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΘΕΙ Ή ΥΠΟΣΤΗΡΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΙΔΡΥΜΑ Ή ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ, ΔΗΛΩΝΕΤΕ ΠΩΣ ΕΧΕΤΕ ΕΚΠΛΗΡΩΣΕΙ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ Ή ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΕΤΟΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ Ή ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ .




Η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Ηπείρου θα προσδιορίσει ευδιάκριτα το όνομα ή τα ονόματά σας ως του συγγραφέα (συγγραφέων) ή κατόχου (κατόχων) της υποβολής, και δε θα κάνει καμία αλλαγή στην υποβολή σας, εκτός από αυτές που επιτρέπει αυτή η άδεια.

Τέλος, δηλώνετε ότι το κατατεθέν κείμενο του τεκμηρίου σας είναι το τελικό εγκεκριμένο κείμενο από την εξεταστική επιτροπή της εργασίας σας.

Δ2. Άδειες χρήσης τεκμηρίων

Ο καταθέτης επιλέγει υποχρεωτικά την άδεια χρήσης με την οποία θα δημοσιευτεί το έργο του στο αποθετήριο και ορίζει τα δικαιώματα που διατηρεί καθώς και του όρους και προϋποθέσεις χρήσης του έργου του από άλλους δημιουργούς. Οι διαθέσιμες επιλογές είναι οι Άδειες χρήσης [Creative Commons](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/). Ο καταθέτης καλείται να επιλέξει μία από τις παραπάνω άδειες Creative Commons προκειμένου να προσδιορίσει το είδος της άδειας που επιθυμεί να χορηγήσει στον αναγνώστη σχετικά με τη χρήση του περιεχομένου της εργασίας του.

	<p>Αναφορά Δημιουργού CC BY</p> <p>Αυτή η άδεια επιτρέπει στους άλλους να διανέμουν, να αναμειγνύουν, και να δημιουργούν πάνω στο δικό σας έργο, ακόμη και εμπορικά, αρκεί να σας πιστώνουν για την αρχική δημιουργία. Αυτή είναι η πιο χαλαρή από όλες τις άδειες που προσφέρονται. Συστήνεται για τη μέγιστη διάδοση και χρήση του αδειοδοτούμενου υλικού.</p>
	<p>Αναφορά Δημιουργού - Παρόμοια Διανομή CC BY-SA</p> <p>Αυτή η άδεια επιτρέπει στους άλλους να αναμειγνύουν, να τροποποιούν, και να δημιουργούν πάνω στο έργο σας, ακόμη και για εμπορικούς σκοπούς, αρκεί να σας αποδίδουν την αναγνώριση/ credit, και να υπαγάγουν τις νέες τους δημιουργίες υπό τους ίδιους όρους. Αυτή η άδεια συγκρίνεται συχνά με τις άδειες "copyleft" του ελεύθερου και ανοικτού κώδικα λογισμικού. Όλα τα νέα έργα που βασίζονται στο δικό σας, θα φέρουν την ίδια άδεια, οπότε και τα οποιαδήποτε παράγωγα θα επιτρέπουν και την εμπορική χρήση. Αυτή είναι η άδεια που χρησιμοποιείται από την Wikipedia, και συστήνεται για υλικό που θα επωφεληθεί από την ενσωμάτωση περιεχομένου από την Wikipedia και από άλλα έργα με παρόμοια άδεια.</p>
	<p>Αναφορά Δημιουργού-Όχι Παράγωγα Έργα CC BY-ND</p> <p>Αυτή η άδεια επιτρέπει την αναδιανομή, εμπορική και μη-εμπορική, αρκεί να μεταδίδεται στον επόμενο απaráλλακτα και καθ' ολοκληρίαν, με την απόδοση αναγνώρισης/credit σε εσάς.</p>

	<p>Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση CC BY-NC</p> <p>Αυτή η άδεια επιτρέπει στους άλλους να διανέμουν, να αναμειγνύουν, και να δημιουργούν πάνω στο δικό σας έργο, κατά μη-εμπορικό τρόπο, και παρόλο που τα νέα τους έργα θα πρέπει επίσης να σας αποδίδουν αναγνώριση και να είναι μη-εμπορικά, δεν οφείλουν να υπαγάγουν τα παράγωγα έργα τους στους ίδιους όρους.</p>
	<p>Αναφορά Δημιουργού - Μη Εμπορική Χρήση - Παρόμοια Διανομή CC BY-NC-SA</p> <p>Αυτή η άδεια επιτρέπει στους άλλους να αναμειγνύουν, να τροποποιούν, και να δημιουργούν πάνω στο δικό σας έργο, κατά μη-εμπορικό τρόπο, αρκεί να σας πιστώνουν για την αρχική δημιουργία και να υπαγάγουν τις νέες τους δημιουργίες υπό τους ίδιους όρους.</p>
	<p>Αναφορά Δημιουργού-Μη Εμπορική Χρήση-Όχι Παράγωγα Έργα CC BY-NC-ND</p> <p>Αυτή η άδεια είναι η πιο περιοριστική από τις έξι κύριες άδειες μας, επιτρέποντας μόνο στους άλλους να μεταφορτώνουν τα έργα σας και να τα μοιράζονται με άλλους, αρκεί να σας αποδίδουν αναγνώριση/credit, αλλά δεν μπορούν να τα αλλάξουν κατά κανέναν τρόπο, ή να τα χρησιμοποιήσουν εμπορικά.</p>

Ε. Πολιτική απόρριψης ή απόσυρσης τεκμηρίου

Κατόπιν εισηγήσεως των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, η Βιβλιοθήκη δύναται να αποσύρει ή απορρίψει την κατάθεση τεκμηρίου εφόσον συντρέχουν λόγοι παραβίασης των πνευματικών δικαιωμάτων ή αποδεδειγμένης λογοκλοπής.

Η παρούσα πολιτική διαχείρισης δύναται να αλλάξει κατά περίπτωση και όποτε απαιτηθεί.